



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

---

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI ALL’ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA CONSEGUENTE LO STATO DI EMERGENZA UMANITARIA IN RELAZIONE ALL’AFFLUSSO DI CITTADINI APPARTENENTI AI PAESI DEL NORD AFRICA – COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO.  
C.I.G. 7487753140 .**

### DISCIPLINARE DI GARA

#### **Art.1 - Amministrazione aggiudicatrice. Indirizzi e punti di contatto**

Vedi punti 1 e 2 del Bando di gara.

#### **Art.2 - Oggetto dell’affidamento - importo del servizio - pagamenti**

Luogo di svolgimento del servizio: territorio del Comune di Portico e San Benedetto.

Vedi i punti 3, 4, 7 e 11 del Bando di gara.

#### **Art.3 – Durata e decorrenza dell’appalto**

Vedi punto 9 del bando di gara.

#### **Art.4 – Procedura di aggiudicazione e criteri di valutazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art.95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con aggiudicazione a favore dell’operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio per un totale complessivo di 100 punti max, di cui punti 70 da assegnarsi all’offerta tecnica e punti 30 all’offerta economica. Per l’esame delle offerte sarà costituita apposita commissione ai sensi dell’art.77 del D.lgs.50/2016 e relative Linee Guida.

Tenuto conto delle recenti Linee Guida approvate dall’ANAC con Delibera n.1005 del 21 settembre 2016, si precisa che la valutazione delle offerte verrà effettuata mediante i punteggi indicati all’art.15 del capitolato speciale d’appalto e precisati di seguito, attribuiti ad elementi qualitativi misurabili e all’elemento quantitativo prezzo, secondo i seguenti metodi: per l’offerta tecnica secondo il metodo aggregativo compensatore e per l’offerta economica con il metodo di interpolazione lineare come riportato nei punti seguenti.

#### **Criteri valutazione offerta tecnica.**

α) L’offerta tecnica consiste nella redazione in lingua italiana di un apposito progetto per la gestione degli specifici servizi di cui al capitolato allegato al presente bando.

β) Tale progetto si riferisce alle modalità con cui i soggetti partecipanti intendono impostare e gestire i servizi (es. aspetti organizzativi e gestionali, raccordi con il territorio, ecc.).

χ) Le proposte contenute nell’offerta tecnica dovranno descrivere il progetto di accoglienza e di assistenza, facendo riferimento specificatamente ai singoli elementi oggetto di valutazione così come di seguito elencati:

**Fino a 30 punti, per le modalità di erogazione dei servizi volti al supporto di percorsi finalizzati al perseguimento di obiettivi di inserimento e integrazione sociale.** Saranno tenute in particolare considerazione la completezza progettuale delle proposte contenenti la definizione di standard di qualità dei servizi e le modalità di verifica, la descrizione dei percorsi finalizzati all’integrazione sociale degli ospiti, con l’indicazione delle modalità operative tali da favorire il raccordo con il territorio;

**Fino a 20 punti per le caratteristiche delle strutture messe a disposizione per l’accoglienza.** Saranno tenute in particolare considerazione la completezza delle informazioni relative alle caratteristiche delle strutture, anche con riguardo alle strutture deputate a nuclei familiari o all’accoglienza di donne con minori o in stato interessante;



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

**Fino a 20 punti, per la qualificazione ed il numero del personale impiegato, le relative modalità di reperimento, selezione, formazione, aggiornamento e impiego nelle attività e negli interventi differenziati a seconda della tipologia degli utenti e delle prestazioni richieste.** Saranno tenute in particolare considerazione le caratteristiche del personale impiegato, le relative modalità di reperimento, selezione, formazione, aggiornamento e impiego nelle attività e negli interventi differenziati a seconda della tipologia degli utenti e delle prestazioni richieste, qualificazione del proponente nella gestione pregressa di servizi e progetti analoghi in ambito SPRAR, ENA (Emergenza Nord Africa), accoglienza profughi o richiedenti asilo.

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa, verrà effettuato con la seguente formula:

**.1  $C(a) = \sum [W_i * V(a)_i]$**

Dove:

**C(a)** = indice di valutazione dell'offerta (a)

**n** = numero totale dei requisiti

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

**∑n** = sommatoria

I coefficienti V(a)<sub>i</sub>, sono determinati:

Per quanto riguarda il progetto tecnico per la gestione dei servizi (70 punti), attraverso la media dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, conformemente ai punti IV e V delle linee guida Anca approvato con deliberazione n.1005 del 21/09/2016.

L'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei Commissari sarà effettuata in base alle caratteristiche del progetto tecnico per la gestione dei servizi, con riferimento ai singoli elementi oggetto di valutazione, come di seguito indicato:

0	Non valutabile
0,1	Scarso
0,2	Non significativo
0,3	Carente
0,4	Incompleto e superficiale
0,5	Insufficiente o non adeguato
0,6	Sufficiente
0,7	Più che sufficiente ed adeguato
0,8	Completo e più che adeguato
0,9	Completo, più che adeguato e con caratteristiche particolarmente apprezzabili
1	Con caratteristiche di eccellenza



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Per quanto riguarda il prezzo (elemento B – 30 punti), attraverso la seguente formula:

$$. 2 \quad V(a) = R(a)/R_{max}$$

Dove:

**R(a)** = ribasso percentuale offerto dal concorrente (a)

**Rmax** = ribasso percentuale dell'offerta più conveniente

**Prezzo a base di gara pari a € 28,50 procapite/prode (al lordo di € 2,50 pocket money)**

#### **Art.5 – Finanziamento del servizio**

Il servizio è finanziato con fondi provenienti dallo Stato.

#### **Art.6 – Sopralluogo**

Non è richiesto il sopralluogo.

#### **Art.7 - Documenti di Gara**

L'affidamento è indetto in esecuzione della determinazione dell'Ufficio Centrale di Committenza n.501 del 23/05/2018.

La seguente documentazione di gara è disponibile tramite accesso libero ed incondizionato ai seguenti siti <http://www.romagnaforlivese.it> (sezione bandi e gare) e <http://www.comune.portico-e-san-benedetto.fc.it>:

1. Bando di gara,
2. presente Disciplinare di gara,
3. modello istanza di ammissione allegato 1,
4. DGUE,
4. schema offerta economica allegato 2,
5. Capitolato speciale Appalto,
6. progetto di servizio,
7. schema di convenzione,
8. convenzione tra Comune di Portico e San Benedetto e Prefettura Forlì - Cesena.

#### **Art.8 – Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi a partecipare i soggetti indicati all'art. 45 del Codice dei contratti, oltre ad Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni, gli enti ecclesiastici, gli enti pubblici e del privato - sociale ed altri organismi che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e di accoglienza alla persona, in possesso dei requisiti come previsti nel presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art.48, comma 8 del D.lgs.50/2016, i concorrenti possono partecipare alla procedura negoziata in oggetto anche in qualità di mandatarie di raggruppamenti temporanei di concorrenti ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d) ed e) del d.lgs.50/2016.

Nel caso di soggetti temporaneamente raggruppati occorre che nella domanda di partecipazione, oltre a tutto quanto di seguito specificato, vengano indicate la quota e la tipologia del servizio che sarà eseguito dai singoli operatori riuniti, specificando a quali degli operatori medesimi, in caso di affidamento, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza con funzioni di capogruppo. Nel caso di raggruppamento orizzontale o misto, comunque, la mandataria con funzioni di capogruppo deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria. Essa deve, cioè, spendere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

---

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Ai soli fini di cui all'art. 48 comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., si precisa che le prestazioni secondarie dell'affidamento sono quelle relative ai servizi di trasporto, di pulizia, di alloggio, di integrazione ed alla fornitura dei pasti, del vestiario e dei generi di conforto.

Nel caso di partecipazione di un'azienda consortile o di un consorzio stabile, i requisiti generali dovranno essere posseduti sia dal Consorzio che dal soggetto consorziato; per la partecipazione del consorzio alla gara, i requisiti tecnico – organizzativi, posseduti dai consorziati – relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi, nonché del personale – sono sommati, mentre i requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi sono sommati con riferimento ai singoli consorziati esecutori.

I consorzi di cui all'art.45, comma 2, lettera c), al fine della qualificazione, possono utilizzare sia i requisiti di qualificazione maturati in proprio, sia quelli posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, sia, mediante avalimento, quelli delle singole imprese consorziate non designate per l'esecuzione del contratto.

Quanto ai requisiti tecnici dovranno essere posseduti dai soggetti che eseguiranno le prestazioni.

E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, G.E.I.E., a pena di esclusione di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario o G.E.I.E., ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi forma alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio che l'impresa consorziata. E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 163/2006 – consorzi di cooperative di produzione e lavoro, consorzi di imprese artigiane – sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'elenco dei consorziati per i quali il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

La partecipazione è altresì subordinata al possesso dei requisiti di ammissione e alle modalità di presentazione dell'offerta nelle rispettive misure, modi e termini di seguito specificati per i diversi soggetti summenzionati. La partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande ovvero consorziate o consorziande è ammessa con l'osservanza di quanto specificamente indicato nel presente disciplinare precisando che, per quanto non espressamente indicato troverà applicazione quanto previsto negli artt.45,47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 in ragione della compatibilità con l'oggetto dell'appalto.

Per i soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo (GEIE) si applicano le medesime disposizioni previste per i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di concorrenti.

E' fatto divieto, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 80 comma 5, lettera m), del D. Lgs.50/2016, di partecipare alla gara ai concorrenti che si trovino in una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tale da comportare che le offerte siano imputabili ad unico centro decisionale. Di conseguenza la stazione appaltante escluderà i concorrenti per i quali accerterà che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi. La verifica e l'eventuale esclusione saranno disposte dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica. E' vietata l'associazione in partecipazione.

E' vietata, altresì, qualsiasi modificazione della composizione dei raggruppamenti/consorzi ordinari di concorrenti/G.E.I.E. rispetto a quella risultante dall'impegno assunto in sede di presentazione dell'offerta, salvo quanto previsto ai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

### **Art.9 Avalimento**

Ai sensi dell'art.89 del D.lgs.50/2016, il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'articolo 48, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto come meglio precisato al punto 8) del presente disciplinare.



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Ai fini di quanto sopra, il concorrente dovrà allegare la documentazione prevista dall'art.89, comma 1 del D.lgs.50/2016.

#### **Art.10 – Requisiti di carattere generale – di idoneità professionale – economico/finanziario e tecnica**

I soggetti che intendono partecipare alla gara devono possedere i seguenti requisiti:

##### **A) Requisiti di carattere generale**

Assenza cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

##### **B) Requisiti professionali, di capacità economico/finanziaria e tecnica.**

###### **Idoneità professionale:**

- Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura nonché se società cooperativa o consorzio, agli albi e registri previsti dalla normativa vigente per attività affini all'oggetto dell'appalto (servizi sociali, socio – alberghieri, etc...);

###### **Capacità economico/finanziaria e tecnico - organizzativa:**

- aver prestato, senza demerito, per almeno un anno negli ultimi 10 anni, anche in via non continuativa, servizi analoghi di comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'Emergenza Nord Africa ovvero di far parte di organizzazioni che erogano i predetti servizi in ambito nazionale.  
Per ogni servizio dovrà essere indicato il committente, l'oggetto, l'importo, al netto dell'I.V.A., ed il periodo di esecuzione;
- il numero medio annuo di unità di personale impiegato per l'espletamento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso negli ultimi due anni. E' richiesto il numero minimo medio annuo di n.3 unità;
- avere la disponibilità di idonea struttura da adibire ad accoglienza nel territorio del Comune di Portico e San Benedetto con indicazione del titolo di possesso.

Ai fini di velocizzare le **procedure di affidamento, il concorrente può presentare in sede di gara la documentazione comprovante il possesso dei requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico-organizzativa.**

**I requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico-organizzativa** devono essere posseduti come precisato all'art.8 del presente disciplinare.

#### **Compartecipazioni**

Precisazioni in merito ai concorrenti che si trovano fra loro in situazioni di controllo ai sensi dell'art. 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione anche di fatto esistente.

L'Unione escluderà dalla gara i concorrenti per i quali accerti che le relative offerte sono imputabili, sulla base di elementi univoci, ad un unico centro decisionale. La verifica e l'eventuale esclusione sono disposte dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Precisazioni in merito alla partecipazione alla gara d'appalto di raggruppamenti temporanei di concorrenti.

Non è consentito ad uno stesso operatore economico di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio.

In caso di rilevata partecipazione alla gara d'appalto del medesimo soggetto in più raggruppamenti temporanei o consorzi si procederà all'esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

Non è consentito, altresì, partecipare alla gara in forma individuale qualora l'operatore economico abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio.

Per quanto sopra si stabilisce che in presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione di tutte le diverse offerte presentate (dell'operatore economico partecipante in forma singola e del Raggruppamento temporaneo di concorrenti o del consorzio).



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Per eventuali ulteriori situazioni di compartecipazione ci si atterrà alle disposizioni del D.Lgs. n.50/2016.

#### **Art.11 - Subappalto:**

E' ammesso il subappalto con le modalità di cui all'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Art.12 – Modalità e termini di presentazione delle offerte**

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire, a pena di esclusione, a mezzo posta o mediante lettera raccomandata A/R o posta celere o a mano o mediante corriere, entro e non oltre **le ore 10.00 del giorno 29 GIUGNO 2018** al seguente indirizzo: **UNIONE dei COMUNI della ROMAGNA forlivese – Unione Montana – Ufficio Protocollo, P.zza Tassinari n.15 – 47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC):**

**UN PLICO SIGILLATO recante all'esterno la seguente dicitura: “Offerta per GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI ALL'ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA CONSEGUENTE LO STATO DI EMERGENZA UMANITARIA IN RELAZIONE ALL'AFFLUSSO DI CITTADINI APPARTENENTI AI PAESI DEL NORD AFRICA – COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO – NON APRIRE”, oltre al nominativo e all'indirizzo della ditta.**

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione entro il suddetto termine perentorio. I plichi pervenuti oltre il suddetto termine, anche se sostitutivi o aggiuntivi di offerte precedenti, oppure privi delle necessarie indicazioni circa il nominativo e l'indirizzo della ditta, l'oggetto della gara, non saranno ammessi alla gara. Farà fede la data di arrivo al Protocollo dell'Ente.

Detto plico principale dovrà contenere al suo interno n.3 buste anch'esse sigillate sui lembi di chiusura così identificate:

BUSTA A) – Documentazione amministrativa

BUSTA B) – Offerta tecnica

BUSTA C) – offerta economica

Ogni busta di cui sopra dovrà contenere al proprio interno i seguenti documenti a pena di esclusione:

#### **BUSTA A)**

**1) ISTANZA DI AMMISSIONE**, che deve essere redatta in carta semplice, in modo conforme al fac-simile allegato A) e costituente parte integrante e sostanziale della presente, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n.445/00 corredata dalla copia fotostatica di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità e sottoscritta dal dichiarante. La mancanza della sottoscrizione e/o di copia del documento di identità del sottoscrittore nonché l'assenza di uno dei dati contenuti nel fac-simile comporta l'esclusione dalla gara.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare il modello allegato, dovrà comunque rendere tutte le dichiarazioni previste nei suddetti modelli.

Si sottolinea che è esplicitamente richiesta l'indicazione dell'indirizzo PEC (posta elettronica certificata) a cui il concorrente autorizza l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs.50/2016. Tale indicazione è necessaria al fine di potere permettere all'Unione di adempiere agli obblighi informativi previsti, anche rispetto al disposto di cui al summenzionato art.76 comma 5 del D.Lgs.50/2016.

**2) Ai sensi dell'art.85 del codice, documento di gara unico europeo (DGUE), redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea e secondo le linee guida approvate con circolare del MIT N.3 del 18/07/2016.** La presentazione del DGUE dovrà avvenire in formato elettronico, su supporto informatico (CD o chiavetta USB), firmato digitalmente e inserito nella busta principale (A).

Si precisa che:



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

- nel caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 45 comma 2 lettere d), e), f) e g) del DLgs 50/2016, ciascun operatore economico partecipante deve presentare un'istanza (Allegato A) e un DGUE distinto, dalla parte II alla parte VI debitamente sottoscritti;
- nel caso di operatori economici partecipanti nelle forme previste dall'art. 45 comma 2 lettere b) e c) del DLgs 50/2016 devono essere compilati e sottoscritti, separatamente, l'istanza (allegato A) ed un DGUE dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di avvalimento l'istanza (Allegato A) e il DGUE (sezioni A e B della Parte II, sezioni pertinenti della parte IV e parte VI) devono essere compilati e sottoscritti anche dal concorrente ausiliario, il quale, inoltre, dovrà presentare la dichiarazione con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

Dovranno, inoltre, essere compilate le seguenti sezioni del DGUE:

- a) parte II, parte III, parte VI;
- b) idoneità professionale, parte IV Sezione A n.1, ;
- c) il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria, parte IV Sezione B n.6;
- d) il possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnico-organizzativa Parte IV Sezione C n.8, n.13;
- e) in caso di ricorso all'avvalimento, l'indicazione dell'impresa ausiliaria ed i requisiti oggetto di avvalimento (Parte II Sezione C del DGUE); si precisa che, in tal caso, il DGUE dell'ausiliaria, redatto con le modalità sopra indicate, dovrà contenere le informazioni di cui alle sezioni A e B della parte II, alla parte III, alla parte IV ove pertinente e alla parte VI);
- f) in caso di subappalto, dovrà essere compilata la Parte IV Sezione C n.10.
- g) in caso di avvalimento, dovrà essere compilata la Parte II Sezione C, da parte dell'operatore economico avvalente, con indicazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e dei requisiti oggetto di avvalimento.

**2) "PASSOE" rilasciato dal sistema AVCPASS secondo le istruzioni ivi contenute (Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità), indicando a sistema il CIG della presente procedura di affidamento. A tal fine il concorrente dovrà registrarsi nell'apposito link del sito dell'A.N.A.C.**

Tutti i partecipanti alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute (Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità), indicando a sistema il CIG della presente procedura di affidamento.

**03) Documentazione, idonea a dimostrare l'avvenuto versamento, a favore dell'A.N.A.C., dell'importo di €35,00 (Euro trentacinque/00), quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto dei servizi in oggetto, da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet [www.avcp.it/riscossioni.html](http://www.avcp.it/riscossioni.html).**

Il codice identificativo della gara (CIG) in oggetto è il seguente: **7487753140.**

La mancata presentazione della documentazione in allegato alla documentazione di gara a comprova dell'avvenuto versamento del contributo di gara è condizione di esclusione dell'offerta dalla procedura di selezione.

**Si precisa che la Centrale di Committenza è tenuta (al fine di valutare un'eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.**



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

**04) Cauzione provvisoria** pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto e quindi, pari a €8.666,00, da prestarsi con le modalità e le caratteristiche contenute nell'art. 93 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

#### **BUSTA B)**

**BUSTA SIGILLATA CONTENENTE L'OFFERTA TECNICA**, recante la dicitura "Offerta tecnica" e contenente tutti gli elementi elencati **al punto 4) del presente disciplinare e all'art.15 del capitolato speciale d'appalto**. Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo non ancora costituito l'offerta tecnica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento.

Si evidenzia che nella suddetta "Busta B" non devono essere inseriti, a pena di esclusione, elementi che possano essere in qualche modo riconducibili ad aspetti di offerta economica la quale deve essere contenuta esclusivamente nella "Busta C".

**Qualora nell'offerta tecnica siano fornite informazioni costituenti segreto tecnico o commerciale, il concorrente è tenuto ad indicarlo espressamente.** L'amministrazione committente non considererà come segreti tecnici o commerciali le informazioni non accompagnate da espressa dichiarazione motivata che trattasi di segreti tecnici o commerciali, essendo pertanto dispensata da qualsiasi responsabilità e/o onere connesso, con particolare riguardo alla disciplina dell'accesso agli atti. Al fine di evitare pertanto la divulgazione di informazioni ritenute segreti tecnici o commerciali, è specifico onere dell'operatore partecipante accompagnare tali informazioni da una espressa declaratoria motivata circa la natura di segreto tecnico o commerciale delle medesime.

L'offerta tecnica, consistente in un testo contenente il progetto di gestione dei servizi, che dovrà contenere quanto richiesto all'art.15 del capitolato speciale d'appalto, dovrà avere una lunghezza massima di n.10 facciate A4 (pari a n.5 pagine), scritte con carattere Times New Roman, punti 12, interlinea singola, in lingua italiana.

#### **BUSTA C).**

**BUSTA SIGILLATA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA**, recante la dicitura "**Offerta economica**" oltre al nominativo ed all'indirizzo dell'impresa offerente.

L'offerta economica deve essere redatta in bollo da €16,00, qualora dovuto in base alla qualità del soggetto concorrente, sulla base del modello allegato al presente disciplinare. Qualora non venga utilizzato tale modello si fa presente che l'offerta economica deve, a pena di esclusione dalla gara, contenere tutte le informazioni nessuna esclusa contenute nell'allegato modello sub C).

Il concorrente deve indicare:

- il prezzo offerto, nonché il ribasso percentuale (**fino al terzo decimale**), espresso in cifre e in lettere, sull'importo posto a base di gara di €28,50, al netto degli oneri per la sicurezza pari a €100,00;
- dichiarare di aver tenuto conto degli oneri inerenti ai costi specifici per la sicurezza e indicazione dei medesimi ai sensi dell'art.95 comma 10 del D.Lgs.50/2016.

Il modulo deve essere sottoscritto in ciascun foglio, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante del concorrente e non deve presentare correzioni che non siano da lui espressamente confermate e sottoscritte. Nella busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Nel caso di discordanza fra il medesimo importo indicato in lettere ed altro importo indicato in cifre, si considererà valido l'importo più favorevole all'Amministrazione.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti non ancora costituito, l'offerta economica deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese che partecipano al raggruppamento a pena di esclusione.

Il concorrente resta vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.





## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

#### ULTERIORI PRECISAZIONI – INAMISSIBILITA' - ESCLUSIONI

Nell'eventuale caso di intervento di procuratore, fatta salva l'ipotesi in cui i relativi poteri non risultino riportati nell'istanza stessa di ammissione alla gara, nella parte riguardante l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A., a pena di esclusione, deve essere allegata una procura, in originale oppure in copia autenticata.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di concorrenti, già costituito, a pena di esclusione, deve essere allegato l'atto notarile di mandato collettivo speciale con rappresentanza, in forma di atto pubblico o scrittura privata autenticata da Notaio, che deve contenere espressamente le indicazioni sulla costituzione del raggruppamento.

#### **Determina l'esclusione dalla gara:**

- a) la mancanza od incompletezza od irregolarità dei documenti richiesti;
- b) la mancanza della ricevuta di versamento del contributo (**qualora dovuto**) all'Autorità Nazionale AntiCorruzione, come disciplinato Deliberazione ANAC del 5 marzo 2014 e s.m. e i.;
- c) l'accertamento, sulla scorta della documentazione presentata, che la ditta concorrente risulta non possedere i requisiti minimi indicati;
- d) l'accertamento, sulla scorta della documentazione presentata, che la ditta concorrente presenta una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ;
- e) l'accertamento, sulla scorta della documentazione presentata, che la ditta concorrente non possiede i requisiti di cui alla L. 68/99;
- f) la contemporanea presentazione, da parte di una stessa ditta, di offerte in diverse associazioni di imprese o consorzi a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate; nel caso in cui venga presentata offerta individualmente ed in associazione o consorzio verrà esclusa dalla gara la ditta singola (ex. Art. 48, comma 7 e 19 comma 2 del D.Lgs.50/2016);
- g) la contemporanea partecipazione di imprese tra cui sussistano situazioni di controllo oppure con rappresentanti o amministratori in comune, a pena di esclusione di tutte le diverse offerte presentate.

#### **Saranno considerate nulle o non valide le offerte:**

- a) sottoposte a condizioni, termini o modalità difformi da quelle stabilite dalla documentazione di gara tutta, nessuna esclusa;
- b) espresse in modo indeterminato.

#### **Art.14 – Modalità di svolgimento della gara**

La gara è indetta per il **giorno 29 GIUGNO 2018 alle ore 10.30** presso la sede dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese, sede amministrativa di Rocca San Casciano, P.zza Tassinari n.15.

**Eventuali rettifiche al giorno e ora indicati saranno rese note mediante pubblicazione sul sito internet dell'Unione di Comuni anche fino al giorno antecedente la data indicata.**

Le operazioni di gara sono espletate da una Commissione alla cui nomina l'Amministrazione Aggiudicatrice provvede dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

In tale data la Commissione di Gara sovrintenderà alle operazioni di gara e procederà all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti effettuando i seguenti controlli:

- alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa;
- a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;

- ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti;

- in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e/o chiarimenti, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione con le modalità sopra indicate; nella seduta successiva, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva, si procederà quindi all'apertura della busta contenente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e nel capitolato speciale d'appalto.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti che non hanno provveduto alla regolarizzazione, procederà poi all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

Successivamente, la Commissione provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle eventuali richieste di regolarizzazione e nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva procederà alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità di cui al presente disciplinare, e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procederà ad escludere i concorrenti per i quali sia stata accertata tale condizione.

All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti la Commissione provvederà alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.

La Commissione comunicherà, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e per l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 97, comma 3, del Codice, e siano state presentate un numero di offerte pari o superiore a cinque, si procederà a valutare la congruità dell'offerta ed eventualmente ad escludere l'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 97 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redigerà la graduatoria definitiva. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e speciale avverrà attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'ANAC con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii..

In materia di integrazione documentale o carenza formale verrà applicato l'art.83 comma 9 del D.Lgs.50/2016. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente verrà escluso dalla gara.



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Sono considerate irregolari le offerte non conformi a quanto prescritto nei documenti di gara.

Sono considerate inammissibili le offerte:

- a) che sono state presentate in ritardo rispetto ai termini indicati nel bando o nell'avviso con cui si indice la gara;
- b) in relazione alle quali la commissione giudicatrice ritenga sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi;
- c) che l'amministrazione aggiudicatrice ha giudicato anormalmente basse;
- d) che non hanno la qualificazione necessaria;
- e) il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto.

#### **Art.15 - ULTERIORI NORME - AVVERTENZE - SPECIFICAZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purchè sia ritenuta congrua, conveniente ed idonea.

Le partecipanti avranno facoltà di svincolarsi dalla medesima offerta in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine.

Esclusioni ed avvertenze:

- trascorsa l'ora fissata per la presentazione dell'offerta non verrà riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato;
- non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti consegnata presso l'Ufficio Protocollo entro le **ore 10.00 del giorno 29 GIUGNO 2018;**
- non si darà corso all'apertura del plico contenente l'offerta sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione del servizio oggetto della gara o che non sia sigillato o controfirmato sui lembi di chiusura;
- non è ammessa alla gara l'offerta in cui manchi o risulti incompleto o irregolare anche solo uno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico interno debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. In questo caso l'offerta resta sigillata e debitamente controfirmata dal Presidente della gara con indicate le irregolarità, che saranno pure riportate nel verbale, rimanendo acquisita agli atti della gara.

L'esito della gara sarà reso noto tramite le modalità di pubblicazione previste dalla legge.

Il verbale di gara non costituisce contratto; l'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e formerà oggetto di aggiudicazione definitiva solo a seguito di apposita determinazione.

Nell'ipotesi in cui, a seguito della verifica della dichiarazione sostitutiva unica e istanza di ammissione alla gara, sia riscontrato il mancato possesso dei requisiti ivi dichiarati come sussistenti, si procederà a dichiarare l'esclusione della ditta, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e/o definitiva ed alla segnalazione del fatto all'Autorità Anticorruzione per l'inserimento nel Casellario informatico per falsa dichiarazione.

In tale ipotesi la stazione appaltante si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al soggetto collocatosi al secondo posto nella graduatoria provvisoria, previo positivo riscontro del possesso dei medesimi requisiti.

Ai sensi dell'art.110 del D.Lgs.50/2016, in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto, il Comune di Portico e San Benedetto si riserva la facoltà, d'interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria definitivamente approvata, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avverrà alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti nei confronti dell'aggiudicatario.



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

---

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Il contratto, come previsto dall'art.32 co.9, del D.Lgs.50/2016, non può essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art.76 del medesimo D.Lgs., né può essere stipulato per tutto il periodo di sospensione obbligatoria previsto dal comma 11 dell'art.32 in caso di proposizione del ricorso avverso l'aggiudicazione definitiva con contestuale domanda cautelare.

E' comunque fatto salvo quanto previsto dal comma 10, lett.a) dell'art.32 del D.Lgs.50/2016.

Nel caso l'aggiudicatario sia una società di capitali la stipulazione del contratto è inoltre subordinata alla comunicazione dei dati di cui al D.P.C.M. 11.05.1991, n.187.

L'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione definitiva da parte del Responsabile del Procedimento sulla base dei risultati della procedura suindicata rimessi dalla Commissione di gara, e previa verifica della regolarità delle operazioni, Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali ed il versamento della cauzione definitiva nella misura del 10% dell'importo contrattuale presunto, ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e le assicurazioni previste all'art.13 del capitolato speciale d'appalto.

La Ditta aggiudicataria si obbliga, altresì, ad applicare tutte le clausole relative all'osservanza delle condizioni normative e retributive risultanti dai contratti Collettivi di Lavoro, nonché tutti gli adempimenti previsti dalle vigenti disposizioni di Legge in materia.

#### **Art.16 - Trattamento dati personali.**

Si informa che titolari del trattamento dei dati personali dell'impresa in indirizzo sono l'Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione Montana per le attività connesse alla procedura di gara e il Comune di Portico e San Benedetto. I dati personali richiesti con la presente lettera sono raccolti per le finalità inerenti la procedura di gara, disciplinata dalla legge, per l'affidamento dei servizi in oggetto e saranno trattati mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

S'informa altresì che i dati raccolti, compresi quelli di natura giudiziaria, potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione Montana e del Comune di Portico e San Benedetto interessato dalla procedura di gara e dall'esecuzione dell'appalto e ad altri soggetti destinatari delle comunicazioni e della pubblicità previste dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici di servizi, per le verifiche e gli adempimenti di legge, indispensabili per il perfezionamento della presente procedura di gara e per la stipulazione del relativo contratto.

#### **Art.17 - Tracciabilità**

L'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal co. 2, 7, 9 dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 dall'articolo 80 co. 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016, in ordine al divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, e dalla "clausola di contratto T&T per la Trasparenza e Tracciabilità", allegata al presente atto, e ad inserire tale clausola nei contratti stipulati con i rispettivi operatori economici affidatari e sub-affidatari. Il partecipante alla gara che non accettasse la "clausola di contratto T&T per la Trasparenza e la Tracciabilità" sarà escluso dalla gara stessa. Il mancato rispetto della "clausola di contratto T&T per la Trasparenza e la Tracciabilità" sarà soggetta all'applicazione di penali, secondo quanto specificato nella medesima "clausola". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010, verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la clausola di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità.



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

---

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

Eventuali precisazioni o richieste di chiarimenti inerenti al bando di gara potranno essere presentate, **entro e non oltre il 22 GIUGNO 2018**, per iscritto al fax 0543/950137 o al seguente indirizzo e-mail: [protocollo@pec.romagnafortlivese.it](mailto:protocollo@pec.romagnafortlivese.it) oppure al tel.0543/950141, il mercoledì dalle ore 9.30 alle ore 12.30.

Per tutte le condizioni non presenti nel presente bando si fa riferimento alle Leggi, ai Regolamenti, alle Circolari nazionali e regionali, nonché alle direttive comunitarie riguardanti la materia e le prescrizioni contenute nel capitolato speciale d'appalto.

Le disposizioni del presente disciplinare prevalgono, in caso di contrasto, sulle indicazioni del capitolato speciale d'appalto.

**Allegati:**

sono allegati al presente disciplinare di gara divenendone parte integrante e sostanziale i seguenti modelli:

- All. 1 Istanza di ammissione,
- modello DGUE editabile
- All 2 modello offerta economica.

Rocca San Casciano, lì 23/05/2018

Il Responsabile  
F.to (Geom. Flavio Magalotti)