



## Unione di Comuni della Romagna forlivese - Unione montana

---

### SERVIZIO CENTRALE DI COMMITTENZA

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI INERENTI ALL’ATTIVITÀ DI ACCOGLIENZA CONSEGUENTE LO STATO DI EMERGENZA UMANITARIA IN RELAZIONE ALL’AFFLUSSO DI CITTADINI APPARTENENTI AI PAESI DEL NORD AFRICA – COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO.**

### **BANDO DI GARA CIG 7100525298**

#### **1. Stazione appaltante**

Stazione appaltante: Unione di Comuni della Romagna forlivese, P.zza Tassinari n.15 – 47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC)

telefono 0543/950141 – fax 0543/950137

indirizzo internet: [www.romagnafortlivese.it](http://www.romagnafortlivese.it)

PEC: [protocollo@pec.romagnafortlivese.it](mailto:protocollo@pec.romagnafortlivese.it)

Responsabile del procedimento di gara: Geometra Flavio Magalotti

Procedura indetta con determinazione n.605 del 08/06/2017.

#### **2. Ente committente**

Comune di Portico e San Benedetto

P.zza Traversari n.1, 47010 Portico e San Benedetto (FC)

Tel.0543/967047 – FAX 0543/967243 sito: [www.comune.portico-e-san-benedetto.fc.it](http://www.comune.portico-e-san-benedetto.fc.it)

Codice NUTS: ITH58

Responsabile unico del procedimento: Dott. Roberto Romano

Procedura indetta con deliberazione della Giunta Comunale n.39 del 31/05/2017.

#### **3. Oggetto dell’appalto**

L'appalto ha per oggetto i servizi inerenti alle attività di accoglienza conseguente lo stato di emergenza umanitaria in relazione all’afflusso di cittadini appartenenti ai Paesi del Nord Africa - così come individuati nella convenzione per la messa a disposizione di posti straordinari per la prima accoglienza dei cittadini straordinariamente presenti sul territorio tra il Comune di Portico e San Benedetto e la Prefettura – UTG di Forlì in data 01/02/2017, più esaurientemente elencati all'art.2 del capitolato speciale d'appalto, con facoltà di proroga.

#### **4. Tipologia di affidamento e riferimenti normativi**

Appalto di servizi sociali di cui all’allegato IX D.Lgs.50/2016; CPV 85311000-2, da affidare mediante procedura aperta ai sensi dell’art.142 del D.Lgs.50/2016 e s.m. e i. L’appalto non è riservato.

#### **5. Informazioni sulla procedura e richiesta documentazione di gara**

Indirizzo di cui al precedente punto 1. Le regole di svolgimento della procedura sono quelle previste nel presente bando e nel disciplinare. Il capitolato speciale, il bando, il disciplinare di gara, il modello di dichiarazione, il modello di offerta economica sono reperibili sul sito internet : <http://www.romagnafortlivese.it> sezione bandi e sul sito del Comune di Portico e San Benedetto [www.comune.porticoesanbenedetto.fc.it](http://www.comune.porticoesanbenedetto.fc.it), alla sezione Bandi di Gara.

#### **6. Informazioni relative alla documentazione tecnica**

La convenzione con la Prefettura è pubblicata unitamente alla presente documentazione per formarne parte integrante e sostanziale.

### **7. Importo dell'appalto**

Il prezzo a base di gara è calcolato sulla base del costo forfettario giornaliero per ospite, determinato in €.25,50 (venticinque/50), oltre €.250 per “pocket money” (vedi art.2 lettera e) capitolato speciale) e oltre IVA.

Il valore nominale della convenzione è pertanto pari a complessivi €.382.200,00, oltre oneri per la sicurezza pari a €.100,00, determinato dal prezzo a base di gara, moltiplicato per il numero massimo di ospiti - pari a 50 - nonché per il numero massimo di giorni di affidamento dei servizi in oggetto – pari a 273 (dal 01.08.2017 al 31.12.2017 contrattuale – fino al 30.04.2018 proroga) esclusa IVA, dando atto che la proroga della convenzione successiva al 31.12.2017 è subordinata alla proroga o al rinnovo della convenzione sottoscritta con la Prefettura – UTG di Forlì e fino al permanere dell'emergenza per ciò che riguarda il territorio comunale.

### **8. Criterio di aggiudicazione e modalità di determinazione del corrispettivo**

Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art.95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con aggiudicazione a favore dell'operatore economico che avrà accumulato il maggior punteggio per un totale complessivo di 100 punti max. Per l'esame delle offerte sarà costituita apposita commissione ai sensi dell'art.77 del D.lgs.50/2016 e relative Linee Guida. Prezzo a base di gara pari a €.25,50 procapite/prodie. La Centrale si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente, o di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea. Si riserva la facoltà, fin d'ora, prevista dall'art.110, del D.Lgs.50/2016.

### **9. Durata del contratto**

Dal 01.08.2017 al 31.12.2017, eventualmente prorogabile, ad insindacabile giudizio del Comune di Portico e San Benedetto, non oltre il 30/04/2018. L'affidamento potrà avvenire anche nelle more della stipula contrattuale.

### **10. Cauzioni e garanzie**

- Cauzione definitiva, con le modalità e nella misura stabilite dall'art.103 del D.Lgs.50/2016.

### **11. Pagamenti**

La gestione del servizio è finanziata con risorse statali; i pagamenti verranno effettuati mensilmente (vedi art.2 schema convenzione).

Dal 31 marzo 2015, vige l'obbligo dell'utilizzo della fattura elettronica nei rapporti tra fornitori ed Enti locali.

Da tale data, pertanto gli enti pubblici non potranno più accettare fatture che non siano trasmesse in formato elettronico, secondo le disposizioni tecniche contenute nel Decreto Ministeriale n. 55/2013.

### **12. Tracciabilità dei pagamenti**

L'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal co. 2, 7, 9 dell'articolo 105 del D.lgs. 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 dall'articolo 80 co. 5 lett. h) del D.Lgs. 50/2016, in ordine al divieto di intestazione fiduciaria di cui all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55, e dalla “clausola di contratto T&T per la Trasparenza e Tracciabilità”, allegata al disciplinare di gara, e ad inserire tale clausola nei contratti stipulati con i rispettivi operatori economici affidatari e sub-affidatari.

### **13. Valuta**

Gli importi dichiarati devono essere espressi in euro.

### **14. Soggetti ammessi**

I soggetti elencati agli artt. 45 e 48 del D.Lgs.50/2016 oltre ad Associazioni riconosciute e non riconosciute, Fondazioni, gli enti ecclesiastici, gli enti pubblici e del privato - sociale ed altri organismi che abbiano nei propri fini istituzionali quello di operare in un settore di intervento pertinente con i servizi di assistenza e di accoglienza alla persona.

### **15. Requisiti di ordine generale**

Quelli previsti dall'art. 80 del D.Lgs.50/2016 da inserire nella dichiarazione sostitutiva/istanza di partecipazione.

#### **16. Requisiti di carattere economico – finanziario e tecnico - organizzativo**

**A)** iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o altro registro (ovvero presso i registri dello Stato estero di residenza) per lo svolgimento di attività simili a quelle concernenti il servizio oggetto dell'appalto;

**B)** aver prestato, senza demerito, servizi analoghi di comprovata esperienza in ambito SPRAR o in progetti di accoglienza destinati ai richiedenti protezione internazionale o nella gestione dell'Emergenza Nord Africa ovvero di far parte di organizzazioni che erogano i predetti servizi in ambito nazionale, per almeno un anno negli ultimi 10 anni, anche in via non continuativa.

Per ogni servizio dovrà essere indicato il committente, l'oggetto, l'importo, al netto dell'I.V.A., ed il periodo di esecuzione;

**C)** il numero medio annuo di unità di personale impiegato per l'espletamento di servizi analoghi a quelli oggetto del presente avviso negli ultimi due anni. E' richiesto il numero minimo medio di n.3 unità;

**D)** avere la disponibilità di idonea struttura da adibire ad accoglienza nel territorio del Comune di Portico e San Benedetto o impegnarsi ad attivarla in caso di aggiudicazione.

**17. PASSOE** rilasciato dal sistema AVCPASS secondo le istruzioni ivi contenute (Manuale Utente pubblicato sul Portale dell'Autorità), indicando a sistema il CIG della presente procedura di affidamento. A tal fine il concorrente dovrà registrarsi nell'apposito link del sito dell'A.N.A.C.

#### **18. Avvalimento**

I partecipanti, al fine della dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica, potranno avvalersi dei requisiti in possesso di altro soggetto mediante il c.d. "avvalimento", secondo le prescrizioni e limitazioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

#### **19. Pagamento contributo all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici**

Pagamento della somma di €35,00 a titolo di contributo a favore dell'Autorità Anticorruzione ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005 e della deliberazione della summenzionata autorità del 21/12/2016.

#### **20. Termine di presentazione delle offerte**

A pena di esclusione l'offerta dovrà pervenire all'ufficio protocollo dell'Unione dei Comuni della Romagna forlivese (FC) inderogabilmente **entro e non oltre il giorno 18 luglio 2017 ore 12.00**, pena esclusione, con le modalità previste dal disciplinare di gara.

#### **21. Data apertura offerte**

La gara verrà esperita in prima seduta pubblica il giorno **19 luglio 2017 alle ore 12.00** presso la sede dell'UCRF - Unione Montana, PIAZZA TASSINARI N. 15 – ROCCA SAN CASCIANO – C.P. 47017 – ITALIA.

#### **22. Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte**

I legali rappresentanti dei concorrenti o i soggetti, uno per ogni concorrente muniti di specifica delega.

#### **23. Validità delle offerte**

180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione.

#### **24. Privacy**

I dati personali e/o relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara. Titolari del trattamento sono l'Unione di Comuni e il Comune di Portico e San Benedetto.

#### **25. Procedure di ricorso**

TRIBUNALE AMMINISTRATIVO REGIONALE DI BOLOGNA

Indirizzo postale: Strada Maggiore, 53 - - BO -

Città: Bologna Codice postale: 40125 Paese: Italia

Posta elettronica: bo\_ricevimento\_ricorsi\_cpa@pec.ga-cert.it Telefono: 051-4293101

C.F. : 92071270406 - Sede Legale – FORLÌ

**Sede Amministrativa – Comunicazioni e Protocollo** : P.zza Tassinari 15 - 47017 ROCCA SAN CASCIANO (FC)

Tel.0543/950141 - Fax 0543/950137

**26. Responsabile del procedimento di gara**

Geom. Flavio Magalotti, responsabile della Centrale di Committenza all'indirizzo di cui al precedente punto 1.

**27. Responsabile del procedimento per il Comune di Portico e San Benedetto**

Dott.Roberto Romano, all'indirizzo di cui al punto 2.

Rocca San Casciano, li 08/06/2017

Il responsabile della Centrale di Committenza  
F.to (Geom. Flavio Magalotti)